ПОЛОЖЕНИЕ
о магистерской диссертации

Положение разработано в соответствии с Кодексом Республики Беларусь об образовании от 13.01.2011 г. № 243-З, Макетом образовательного стандарта высшего образования II ступени (магистратуры), утвержденным Приказом министерства образования Республики Беларусь №850 от 30.12.2011, Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей при освоении содержания образовательных программ высшего образования, утвержденными Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29.05.2012 г. № 53 и устанавливает требования к магистерской диссертации.

1. Общие требования

1.1. Магистерская диссертация является итогом научно-исследовательской работы обучающегося и представляет собой самостоятельное логически завершенное научное исследование, связанное с решением теоретической или научно-прикладной задачи.

1.2. К защите магистерской диссертации допускаются обучающиеся, полностью выполнившие учебный план специальности, индивидуальный план работы магистранта, сдавшие зачеты, экзамены по учебным дисциплинам, кандидатский зачет (дифференцированный зачет), кандидатские экзамены по общеобразовательным дисциплинам, предусмотренные учебным планом.

1.3. Темы магистерских диссертаций обсуждаются на заседании кафедры. Тематика магистерских диссертаций должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, техники и культуры. Темы магистерских диссертаций и научные руководители утверждаются приказом ректора университета.

Допускается изменение темы магистерской диссертации, но не позднее чем за два месяца до ее защиты.

1.4. Руководство научно-исследовательской работой магистрантов осуществляется научными руководителями, назначенными из числа лиц профессорско-преподавательского состава и научных работников, имеющих ученую степень и (или) ученое звание. Численность магистрантов у одного научного руководителя не должна превышать семь человек.

2. Содержание магистерской диссертации

2.1. Магистерская диссертация должна содержать реферативную часть и научно-исследовательскую часть, отражающую профессиональные компетенции выпускника магистратуры в соответствии со специальностью подготовки. Научно-исследовательская часть должна составлять не менее 50% объема диссертации.

2.2. Магистерская диссертация должна быть подготовлена на одном из государственных языков Республики Беларусь (белорусский, русский).

2.3. Магистерская диссертация представляется в печатном варианте в виде специально подготовленной рукописи, оформленной в твердом переплете.

2.4. На первом (титульном) и последнем листах магистерской диссертации должна стоять подпись автора.

2.5. В магистерской диссертации следует сжато, логично и аргументировано излагать содержание и результаты исследований, избегать обилия общих слов, бездоказательных утверждений, тавтологии, неоправданного увеличения объема работы.

2.6. Магистерская диссертация должна содержать следующие структурные части: титульный лист; реферат; оглавление; перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости); общая характеристика работы (введение); основная часть работы (обзор литературы, материалы и методы исследований, результаты исследований); заключение (выводы); библиографический список; приложения (при необходимости).

Титульный лист

Титульный лист является первым листом магистерской диссертации и оформляется в соответствии с Инструкцией по оформлению магистерской диссертации.

Реферат

Текст реферата (как правило, не более одной страницы) выполняется на русском, белорусском и иностранном языках и отражает объект исследования, цель работы, полученные результаты и их новизну, сведения об апробации. Реферат включает перечень ключевых слов – не более 15-ти слов в именительном падеже. Пример оформления реферата приведен в Инструкции по оформлению магистерской диссертации.

Оглавление

Оглавление приводится в начале магистерской диссертации и включает в себя заголовки структурных частей («Перечень условных обозначений», «Введение», «Общую характеристику работы», «Заключение», «Библиографический список», «Приложения»), названия всех глав, разделов и подразделов с указанием номеров страниц, на которых размещается начало материала соответствующих частей работы.

Перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости)

Если в магистерской диссертации употребляется специфическая терминология, а также малораспространенные сокращения, новые символы, обозначения и т.п., то их перечень должен быть представлен в виде отдельного списка, помещаемого перед введением.

Перечень должен располагаться столбцом, в котором слева (в алфавитном порядке) приводят сокращение, справа – его детальную расшифровку.

Общая характеристика работы (введение)

Во введении кратко обосновывается выбор темы, ее новизна, научная и практическая значимость, указываются используемые методы научного исследования, формулируются цели и задачи работы.

Основная часть работы

Содержание основной исследовательской части определяется целями и задачами работы и делится на главы. Количество глав зависит от характера магистерской диссертации, но не может быть менее двух. Каждая глава заканчивается краткими выводами. Названия глав должны отражать их основное содержание и не могут повторять название темы диссертации.

Заключение

Заключение должно быть прямо связано с целями и задачами, сформулированными во введении. Делаются выводы и обобщения, вытекающие из всей работы, даются рекомендации, указываются пути дальнейших исследований в рамках данной проблемы. Дается информация об апробировании материалов диссертации на научных конференциях или в результате опубликования.

3. Оформление магистерской диссертации

3.1. Текст диссертации оформляется с помощью компьютера в редакторе Microsoft Word с применением шрифта Times New Roman размером не менее 14 пт. Межстрочный интервал – 18 пт. Допускается вписывание отдельных слов и формул черными чернилами.

3.2. Диссертация должна быть отпечатана на одной стороне листов формата А4. Таблицы, рисунки, приложения можно представлять на листах формата А3. Размеры полей: верхнего и нижнего – 20 мм, левого – 30 мм, правого – 10 мм.

3.3. Объем диссертации определяется предметом, целями и методами исследования и может составлять 60-80 страниц.

4. Порядок защиты магистерской диссертации

4.1. Защита магистерской диссертации производится публично на заседании Государственной экзаменационной комиссии (далее – ГЭК), утверждаемой ректором университета.

4.2. До начала защиты магистерской диссертации в ГЭК представляются:

– приказ ректора университета о допуске обучающихся к защите магистерской диссертации;
– магистерская диссертация;
– отзыв руководителя магистерской диссертации;
– рецензия специалиста на магистерскую диссертацию.

В ГЭК могут представляться и другие материалы, характеризующие научную и практическую значимость магистерской диссертации, перечень публикаций и изобретений обучающегося, характеристика его участия в научной, организационной, общественной и других видах работ, не предусмотренных учебным планом. Отсутствие таких материалов не является основанием для снижения отметки, выставляемой по результатам защиты магистерской диссертации.

4.3. Руководитель составляет отзыв на магистерскую диссертацию. В отзыве должны быть отмечены:

– актуальность темы;
– объем выполнения задания;
– степень самостоятельности и инициативности обучающегося;
– умение обучающегося пользоваться специальной литературой;
– способность обучающегося к исследовательской работе;
– возможность использования полученных результатов на практике;
– возможность присвоения обучающемуся соответствующей квалификации.

4.4. Магистерская диссертация и отзыв руководителя на работу не позднее чем за две недели до защиты представляются заведующему выпускающей кафедрой, который решает вопрос о возможности допуска обучающегося к защите работы, о чем делается соответствующая запись на титульном листе работы.

4.5. Магистерские диссертации, допущенные выпускающей кафедрой к защите, направляются заведующим выпускающей кафедрой на рецензию. Рецензенты утверждаются ректором университета по представлению заведующего выпускающей кафедрой не позднее одного месяца до защиты.

В рецензии должны быть отмечены:

– актуальность темы;
– степень соответствия работы заявленной теме;
– логичность построения материала;
– полнота и последовательность критического обзора и анализа литературы по теме работы;
– полнота описания методики расчета или проведенных исследований, изложения собственных расчетных, теоретических и экспериментальных результатов, отметка достоверности полученных выражений и данных;
– наличие аргументированных выводов по результатам работы;
– практическая значимость работы, возможность использования полученных результатов;
– недостатки и слабые стороны работы;
– замечания по оформлению работы и стилю изложения материала.

4.6. Порядок и регламент защиты магистерской диссертации устанавливаются председателем ГЭК и включают доклад обучающегося (15-20 минут) с использованием информационных технологий, чтение отзыва (выступление) руководителя и рецензии на магистерскую диссертацию, вопросы членов комиссии и ответы обучающегося. При имеющихся замечаниях рецензента обучающийся должен ответить на них. Защита заканчивается предоставлением обучающемуся заключительного слова, в котором он вправе высказать свое мнение по замечаниям и рекомендациям, сделанным в процессе защиты магистерской диссертации.

4.7. Результаты защиты магистерской диссертации оцениваются по десятибалльной системе. Оценка учитывает содержание диссертации, ее оформление (в том числе и стиль изложения) и процесс защиты. Решение об оценке принимается на закрытом заседании ГЭК открытым голосованием ее членов простым большинством голосов. Результаты защиты объявляются в тот же день после оформления протокола заседания Государственной экзаменационной комиссии.

4.8. Магистерская диссертация после защиты хранится в университете.

4.9 Протокол заседания ГЭК по защите магистерской диссертации ведется по установленной форме. В протокол вносится перечень документов, представленных на защиту, решение комиссии об оценке представленной работы и присвоении (отказе в присвоении) выпускнику степени «магистр», записываются заданные вопросы, особые мнения и т.п.

4.10 Протоколы заседаний ГЭК подписываются председателем и членами комиссии, участвовавшими в заседании. Протоколы заседаний ГЭК хранятся 75 лет.

4.11 Магистранту, защитившему аттестационную работу, присваивается степень «магистр» и выдается диплом магистра установленного образца.

4.12 Магистерские диссертации и сопроводительные документы (рецензия и отзыв научного руководителя с подписями, заверенными в отделе кадров) после защиты хранятся в учебно-методическом отделе на протяжении 5 лет.

4.13 По окончании работы ГЭК ее председатель составляет отчет о работе ГЭК, который в двухнедельный срок после завершения итоговой государственной аттестации выпускников магистратуры передается в учебно-методический отдел. Один экземпляр отчета представляется ректору университета.

Отчет председателя ГЭК обсуждается на заседании Совета факультета.

4.14 В отчете председателя ГЭК должны быть отражены:

– уровень подготовки выпускников магистратуры по данной специальности;

– качество выполнения магистерских диссертаций;

– соответствие их тематики современным запросам науки и практики;

– недостатки в подготовке магистров и другие замечания (если они есть);

– рекомендации по дальнейшему совершенствованию подготовки магистров по данной специальности.