



Міністэрства аховы здароўя
Рэспублікі Беларусь
Установа адукацыі
«Віцебскі дзяржаўны
ордена Дружбы народаў
медыцынскі ўніверсітэт»

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь
Учреждение образования
«Витебский государственный
ордена Дружбы народов
медицинский университет»

ЗАГАД

15.04.2022 № 56-мер

г. Віцебск

ПРИКАЗ

г. Витебск

О подготовке и проведении
Республиканской научно-
практической видеоконференции с
международным участием
«XI Витебские дерматологические
чтения»

В соответствии с приказом № 485 от 13.04.2022 г. Министерства здравоохранения Республики Беларусь 18 апреля 2022 г. на базе учреждения образования «Витебский государственный орден Дружбы народов медицинский университет» (далее ВГМУ) проводится Республиканская научно – практическая видеоконференция (в режиме онлайн) с международным участием «XI Витебские дерматологические чтения», посвященная памяти лауреата Государственной премии Беларуси профессора Л.И. Богдановича.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести 18 апреля 2022 года в конференц-зале морфологического корпуса (7 этаж) ВГМУ Республиканскую научно – практическую видеоконференцию (в режиме онлайн) с международным участием «XI Витебские дерматологические чтения», посвященную памяти лауреата Государственной премии Беларуси профессора Л.И. Богдановича.

2. Утвердить организационный комитет в составе:

Щастный А.Т.	председатель, ректор ВГМУ, профессор
Адаскевич В.П.	зам. председателя, заведующий кафедрой дерматовенерологии и косметологии, профессор
Члены оргкомитета:	
Савчук М.М.	проректор по международным связям и работе с иностранными гражданами, доцент
Асирян Е.Г.	проректор по НИР, доцент

Щупакова А.Н.	проректор по учебной и лечебной работе, профессор
Васильев О.М.	проректор по административно-хозяйственной работе, доцент
Тихонова Л.В.	начальник научно-исследовательского отдела, доцент
Остапко Л.А.	начальник службы охраны и безопасности
Синьков Г.А.	начальник отдела технических средств обучения
Синьков Г.Г.	начальник отдела дистанционного обучения
Зыкова О.С.	доцент кафедры дерматовенерологии и косметологии

3. Начальнику отдела дистанционного обучения Синькову Г.Г.:

3.1. Разместить информацию о конференции и программу конференции в соответствии с Приложением на информационных платформах ВГМУ не позднее 15 апреля 2022г.;

3.2. Обеспечить подключение и трансляцию видеоконференции в конференц-зале морфологического корпуса 18.04.2022г. с 8:30 до 17:20.

4. Начальнику отдела технических средств обучения Синькову Г.А. обеспечить озвучивание конференц-зала морфологического корпуса и работу мультимедиа 18.04.2022г. с 8:30 до 17:20.

5. Заведующему кафедрой дерматовенерологии и косметологии, профессору Адаскевичу В.П. направить клинических ординаторов и свободных от занятий преподавателей кафедры дерматовенерологии и косметологии с 09:00 18.04.2022г. для участия в работе конференции.

6. Заведующему кафедрой общей врачебной практики, профессору Выхристенко Л.Р. направить клинических ординаторов кафедры общей врачебной практики с 09:00 18.04.2022г. для участия в работе конференции.

7. 18.04.2022г. направить в конференц-зал морфологического корпуса:

7.1 Заместителю декана 3-4 курсов лечебного факультета Козловской С.П. студентов 1, 3, 4, 21, 22, 33, 34 групп 3 курса лечебного факультета (согласно расписания);

7.2 Декану факультета подготовки иностранных граждан Побяржину В.В. направить студентов 47 группы 3 курса ФПИГ, студентов 2 группы 4 курса (доп. набора) ФПИГ (согласно расписания) для проведения практических занятий по актуальному расписанию. Занятия оформить как УИРС.

8. Занятия на кафедрах дерматовенерологии и косметологии в группах, перечисленных в пп. 7.1., 7.2, за 18 апреля 2022г. вынести на УСР.

9. Коменданту морфологического корпуса Льговой И.С., секретарю видеоконференции Зыковой О.С. для проведения мероприятия 18 апреля 2022г. с 8.30 до 17.00 в конференц-зале морфологического корпуса

обеспечить условия с соблюдением санитарно-эпидемиологических мер и дистанцированием.

10. Заведующему пресс-центром Мацкевичу О.Ю. обеспечить фотосъёмку мероприятия в конференц-зале морфологического корпуса.

11. Начальнику службы охраны и безопасности Остапко Л.А. обеспечить работу по соблюдению общественного порядка и условий безопасной работы видеоконференции в конференц-зале морфологического корпуса.

12. В течение 14 календарных дней после проведения конференции подготовить отчет о проведении и список участников конференции (отв. Зыкова О.С., Тихонова Л.В.).


13. Контроль за исполнением приказа возложить на проректора по научно-исследовательской работе, доцента Асирян Е.Г.

Проректор по международным связям
и работе с иностранными гражданами



М.М.Савчук

СОГЛАСОВАНО


Проректор по НИР

 Е.Г. Асирян
« 14 » 04 2022

Проректор по учебной и лечебной работе

 А.Н. Щупакова
« 15 » 04 2022

И.о. начальника юридического отдела,
начальник отдела кадров

 С.Ф.Геут
« 14 » 04 2022

В дело 06-06
Зыкова 