УТВЕРЖДАЮ
Ректор ВГМУ
профессор _____ А.Т.Щастный
_____ 20 22 г.

ПЛАН
мероприятий по профилактике
коррупционных правонарушений
в учреждении образования
«Витебский государственный ордена
Дружбы народов медицинский
университет» на 2022 год

№	Наименование мероприятия	Сроки исполнения	Ответственные
1	2	3	4
1.	Рассмотрение результатов выполнения плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в ВГМУ за 2021 год и проекта плана мероприятий по профилактике коррупционных правонарушений в ВГМУ на 2022 год	Январь 2022 г.	Председатель комиссии, члены комиссии
2.	Рассмотрение вопросов соблюденияантикоррупционного законодательства-при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности, государственных закупок для нужд ВГМУ, аттестации профессорско-преподавательского состава, организации вступительной кампании и образовательного процесса, а также иной деятельности ВГМУна заседаниях комиссии по противодействию коррупции	Не реже одного раза в полугодие	Председатель комиссии, члены комиссии
3.	Рассмотрение на совещании с руководителями структурных подразделений письма Министерства образования Республики Беларусь от 06.04.2016 № 08-19/895/дс «О противодействии коррупции» и приказа Министерства здравоохранения Республики Беларусь	Март 2022 г.	Председатель комиссии, члены комиссии

	от 14 ноября 2017 г. «О некоторых вопросах деятельности комиссии по противодействию коррупции в системе Министерства здравоохранения Республики Беларусь», письма Министерства здравоохранения Республики Беларусь от 03.04.2020 № 9-29/5942 «Об усилении мер по профилактике коррупционных правонарушений», основных положений Государственной программы по борьбе с преступностью и коррупцией		
4.	Осуществление строго в соответствии с законодательством финансово-хозяйственной деятельности, а также контроля за сохранностью и использованием денежных средств и материальных ценностей. Проведение анализа причин и условий возникновения бесхозяйственности, недостач, хищений и других потерь товарно-материальных ценностей и денежных средств. Рассмотрение вопросов на советах, оперативных совещаниях с принятием конкретных мер и привлечением к ответственности конкретных должностных лиц	В течение года	Проректоры по направлениям, руководители структурных подразделений
5.	Организация изучения и обобщения состояния антикоррупционного образования в вузе, подготовка предложений по его совершенствованию и повышению эффективности	В течение года	Председатель комиссии, члены комиссии
6.	Представление в Комиссию по противодействию коррупции предложений для составления плана мероприятий по профилактике коррупции в ВГМУ и информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях	До 15 декабря 2022	Руководители структурных подразделений
7.	Представление в Комиссию по противодействию коррупции информации о проводимых антикоррупционных мероприятиях	Ежегодно до 15 декабря и 20 июня	Руководители структурных подразделений

8.	Организация проведения выступлений представителей правоохранительных органов перед профессорско-преподавательским составом, сотрудниками и студентами ВГМУ, совместных встреч и круглых столов по антикоррупционной тематике	Ежемесячно	ОВР
9.	Организация создания и постоянное обновление специальных разделов на сайте ВГМУ, посвященного вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Отдел дистанционного обучения, юридический отдел
10.	Обеспечение систематического контроля за целевым и эффективным использованием бюджетных средств, особенно в части их использования, на выполнение капитальных и текущих ремонтов, а также средств, не запрещенных законодательством; обеспечение систематического контроля, в том числе путем проведения самопроверок, финансово-хозяйственной деятельности, за сохранностью, целевым и эффективным использованием государственного имущества и выделяемых из бюджета денежных средств, а также рациональным использованием средств от приносящей доходы деятельности	В течение года	Ректор, проректоры по направлениям, главный бухгалтер, начальник ПЭО
11.	Обеспечение неукоснительного соблюдения законодательства при осуществлении государственных закупок	В течение года	Ректор, проректоры по направлениям, главный бухгалтер, начальник ПЭО
12.	Проведение мероприятий (операций) по предупреждению, выявлению и пресечению фактов нецелевого и неэффективного использования средств, направленных на :		
12.1	реализацию мероприятий программ импортозамещения;	В течение года	Проректоры по направлениям

12.2	организацию свободного доступа студентов и работников к нормативным правовым актам и иной информации, которые отражают государственную политику в сфере противодействия коррупции;	В течение года	Юридический отдел, пресс-служба
12.3	включение в образовательные программы вопросов антикоррупционого законодательства, включая программы подготовки слушателей ФПК, специалистов, руководителей;	В течение года	Учебно-методический отдел
12.4	проведение атикоррупционной экспертизы локальных нормативных правовых актов, договорной и иной документации;	В течение года	Юридический отдел
12.5	принятие мер, направленных на исключение препятствий в реализации прав и законных интересов граждан в получении любых видов помощи, включая медицинскую;	В течение года	Проректоры по направлениям
12.6	осуществление контроля за оказанием медицинской помощи через Клинику ВГМУ	В течение года	Клинико-фармацевтический отдел
13.	Обсуждение на заседании ректората вопроса о ходе выполнения мероприятий по противодействию коррупции	1 раз в полугодие	Ректор
14.	Проведение с работниками разъяснительной работы по соблюдению антикоррупционного законодательства и профилактической работы по предупреждению взяточничества и коррупции, в том числе на заседаниях кафедр, собраниях и совещаниях в подразделениях	Постоянно	Заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений
15.	Анализ должностных обязанностей сотрудников, исполнение которых в наибольшей мере подвержено риску коррупционных проявлений	Август	Начальник отдела кадров
16.	Контроль за соблюдением ограничений, установленных ст. 17 Закона Республики Беларусь «О борьбе с коррупцией» для государственных служащих, приравненных к ним и материально	Постоянно	Начальник отдела кадров, помощник ректора

	ответственных лиц		
17.	Проведение собраний, совещаний в подразделениях, в том числе обособленных, по недопущению коррупционных проявлений и разъяснению ответственности за коррупцию, взяточничество, вымогательство, незаконное вознаграждение	Постоянно	Руководители структурных подразделений
18.	Проведение собраний с обучающимися по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства для разъяснения ответственности за коррупцию, взяточничество, вымогательство, незаконное вознаграждение	Сентябрь-октябрь	деканы факультетов, заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
19.	Ознакомление обучающихся с законодательством по вопросам противодействия коррупции. Обеспечение подписания обучающимися обязательств о не допущении нарушения антикоррупционного законодательства и предупреждении о возможности привлечения к ответственности, предусмотренной законодательными актами Республики Беларусь	Сентябрь-октябрь	деканы факультетов, заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
20.	Информирование коллектива о работе, проводимой государственными органами по борьбе с коррупционными проявлениями в обществе	В течение года	председатель комиссии, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений
21.	Усиление антикоррупционной составляющей при преподавании учебных дисциплин социально-гуманитарной направленности	В течение учебного года	Заведующие кафедрами соц.-гум. наук, психологии и педагогики
22.	Проведение работы по разъяснению сотрудникам и студентам нормативных актов, направленных на укрепление трудовой дисциплины и порядка	В течение года	Деканы факультетов, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений, кураторы учебных групп

23.	Обеспечение формирования экзаменационных комиссий на конкурсной основе с учетом профессиональных, деловых и моральных качеств кандидатов в члены комиссий	Постоянно	Проректор по учебной работе
24.	Осуществление проверки организации образовательного процесса (сдачи экзаменов и зачетов, выполнения курсовых и дипломных работ, посещения занятий обучающимися) с целью предупреждения коррупционных нарушений при их проведении	Постоянно	Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
25.	Проведение собеседования с членами приемной и предметных комиссий о недопустимости вымогательства и поборов, инструктивные совещания с членами приемной комиссии , деканами факультетов, заведующими кафедрами, членами рабочих групп, обеспечивающих работу приемной комиссии, по недопущению коррупционных правонарушений	Постоянно	Проректор по учебной работе
26.	Проведение тщательного отбора исполнителей для проведения централизованного тестирования, осуществление контроля за ходом тестирования, проведение работы по обеспечению надлежащей сохранности материалов тестирования	Постоянно	Проректор по учебной работе
27.	Обеспечение конфиденциальности материалов при проведении централизованного тестирования	Постоянно	Проректор по учебной работе
28.	Проведение анализа результатов приемной кампании в университете, предложений и обращении граждан по вопросам поступления в ВГМУ	Сентябрь	Ответственный секретарь приемной комиссии
29.	Рассмотрение вопроса о результатах приемной кампании в ВГМУ на заседании Совета университета и ректората	Сентябрь-октябрь	Ответственный секретарь приемной комиссии
30.	Проведение мероприятий информационно-воспитательного характера по вопросам противодействия коррупции	В течение года	Заведующие кафедрами, кураторы учебных групп,

			ОВР
31.	Подготовка информационного материала по вопросам юридической ответственности за коррупционные правонарушения и доведение его до всех структурных подразделений, в том числе обособленных	До 1 ноября	Начальник юридического отдела
32.	Размещение и актуализация на информационных стендах, сайте ВГМУ информации антикоррупционого характера	Постоянно	Начальник ОВР
33.	Усиление взаимодействия с первичной организацией общественного объединения «БРСМ» и профсоюзной организацией студентов по проведению информационно-разъяснительной работы среди студентов и их родителей	Постоянно	Проректор по воспитательной и идеологической работе
34.	Осуществление работы телефонной «горячей линии»	Постоянно	Начальник ОВР
35.	Проведение распределения и перераспределения выпускников, получивших высшее образование первой и второй ступени, в соответствии с действующим законодательством	Постоянно	Заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
36.	Ознакомление работников с должностными обязанностями, Правилами внутреннего трудового распорядка, коллективными договором и с материалами по соблюдению антикоррупционого законодательства	При приеме на работу	Начальник отдела кадров, заведующие кафедрами, руководители структурных подразделений
37.	Рассмотрение обращений граждан, содержащих информацию о коррупции; при подтверждении соответствующих фактов привлечение виновных к ответственности	Постоянно	Ректор
38.	Предоставление в комиссию по противодействию коррупции информации о ходе реализации Плана мероприятий по противодействию коррупции в ВГМУ на 2021 год	Ежегодно до 20 июня, 20 декабря	Деканы факультетов, руководители структурных подразделений, начальник отдела по воспитательной работе с молоде-

			жью, заведующий отделом аспирантуры и докторантуры
39.	Предоставление в Министерство здравоохранения и Министерство образования Республики Беларусь информации о ходе реализации Плана мероприятии по противодействию коррупции в ВГМУ на 2021 год	Ежегодно до 5 июля, 5 января	Председатель комиссии по противодействию коррупции
40.	Выполнение поручений вышестоящих государственных органов, правоохранительных органов по предотвращению проявлений коррупции в ВГМУ	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции
41.	Взаимодействие с государственными органами, осуществляющими борьбу с коррупцией, общественными объединениями и иными организациями по вопросам противодействия коррупции	Постоянно	Председатель комиссии по противодействию коррупции

Проректор по воспитательной
и идеологической работе Н.Г.Болтрушевич