Министерство здравоохранения
Республики Беларусь
Учреждение образования
«Витебский государственный
ордена Дружбы народов
медицинский университет»

УТВЕРЖДАЮ
Ректор университета
_____ А.Н.Гуканов
18.09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ
18.09.2025 № 02-08/50
г. Витебск

об отработке учебных занятий на
платной основе

ГЛАВА 1
ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение разработано в целях повышения качества образовательного процесса, укрепления учебной дисциплины, надлежащего исполнения обучающимися обязанностей, предусмотренных:
Кодексом Республики Беларусь об образовании;
Уставом учреждения образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет» (далее – ВГМУ, университет);
Правилами внутреннего распорядка обучающихся, утвержденными ректором университета от 05.06.2023 №19;
Правилами проведения аттестации студентов, курсантов, слушателей, при освоении содержания образовательных программ высшего образования (далее – Правила), утвержденными Постановлением Министерства образования Республики Беларусь 13.10.2023 № 319;
Договором о подготовке специалиста с высшим образованием;
Этическим Кодексом обучающегося ВГМУ, утвержденного приказом ректора от 31.05.2023.

2. В соответствии со ст.85 Кодекса об образовании Республики Беларусь и стандартом университета СТУ СМК ВГМУ 8.5.1-12-2024 обучающиеся, не явившиеся для прохождения промежуточной аттестации в установленный учреждением образования срок без уважительной причины, получившие неудовлетворительную отметку при прохождении промежуточной аттестации и (или) имеющие академическую задолженность, должны пройти промежуточ-

ную или повторную промежуточную аттестацию и (или) ликвидировать академическую задолженность. За ликвидацию академической задолженности обучающимися может взиматься плата.

На основании статьи 81 Кодекса Республики Беларусь об образовании для обучающихся при освоении содержания образовательных программ высшего образования могут проводиться повторные учебные занятия вне учебной группы. С обучающихся, не посетивших лабораторные и практические учебные занятия без уважительных причин в соответствии с их расписанием, при освоении ими содержания образовательных программ высшего образования за проведение повторных учебных занятий вне учебной группы может взиматься плата.

2. Действие настоящего Положения распространяется на студентов, осваивающих образовательные программы высшего образования независимо от факультета и формы получения образования.

3. Если студент осваивает образовательные программы высшего образования по индивидуальному учебному плану и графику учебного процесса, решение о характере отработки принимает декан факультета (заместитель декана).

4. Отработка учебных занятий на платной основе (далее – платная отработка) осуществляется с целью обязательной компенсации университету затрат на повторную организацию и проведение учебных занятий, мероприятий текущей аттестации и прохождения промежуточной аттестации, предусмотренных учебным планом ВГМУ.

5. На платной основе отрабатываются:

пропуски учебных занятий (опоздания) по неуважительной причине;

учебные занятия вне учебной группы и прохождение промежуточной аттестации при ликвидации разницы в учебно-программной документации при переводе (восстановлении) студентов;

пересдача зачета (дифференцированного зачета, в том числе по практике), курсовой и дипломной работы, предусмотренных учебным планом специальности и программой учебной дисциплины, осуществляемая после окончания семестра (или зачетной недели у 1-2 курсов);

вторая пересдача всех этапов промежуточной аттестации (компьютерное тестирование, практические навыки, устное собеседование, курсовая и дипломная работа);

пересдача с целью повышения отметки любого из этапов промежуточной аттестации (компьютерное тестирование, практические навыки, устное собеседование) по учебной дисциплине, модулю, курсовой и дипломной работы.

6. Во время экзаменационной сессии отработки пропущенных занятий осуществляются только на платной основе.

В случае пропусков занятий в связи с болезнью характер отработки определяется Академической комиссией факультета.

ГЛАВА 2
ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ ПЛАТНЫХ ОТРАБОТОК

7. Решение о назначении платной отработки принимает декан (заместитель декана) факультета на основании заявления студента, в котором в обязательном порядке указывается вид отрабатываемого мероприятия и причина. Заявления студентов могут подаваться как письменно, так и в электронном виде при использовании системы «электронный деканат».

8. Студент оплачивает не менее 50% часов продолжительности пропущенных по неуважительной причине занятий, при этом отрабатывая все виды учебной деятельности, предусмотренной учебной программой. Длительность отработки должна быть не менее указанной в допуске деканата. При необходимости длительность отработки пропущенного занятия согласовывается с преподавателем путем внесения соответствующей записи на заявлении студента.

Занятие считается отработанным, если общая отметка за занятие не менее 4 (четырех) баллов. При получении неудовлетворительной отметки занятие считается не отработанным.

9. При отработке оплата проводится с учетом следующей продолжительности:

компьютерное тестирование (в том числе, если дифференцированный зачет проводится в виде контрольного компьютерного тестирования) – 1,0 час;

практические навыки – 0,5 часа;

устное собеседование – 0,5 часа;

сдача зачета (дифференцированного зачета, в том числе по практике) – 0,5 часа;

повторная отработка пропущенного по неуважительной причине занятия (при условии всех выполненных элементов занятия, кроме устного ответа) – 0,5 часа;

отработка пропущенной по неуважительной причине лекции – 0,5 часа;

отработка пропущенного по неуважительной причине занятия по физической культуре – 0,5 часа.

10. Допуск на платную отработку оформляется специалистом деканата на основании:

заявления студента;

документа, подтверждающего оплату отработки (квитанция, чек и т.д).

11. Документ об оплате сдается студентом в деканат и хранится в деканате в течение года, следующего за финансовым годом, в котором производилась оплата. Взамен на документ об оплате студенту выдается допуск на платную отработку.

12. В допуске на платную отработку указывается ФИО студента, кафедра, учебная дисциплина, вид академической задолженности (в случае отработки пропущенного занятия – дата пропуска), количество часов отработки, дата выдачи допуска (форма допуска прилагается).

13. Специалист деканата регистрирует допуск в журнале выдачи допусков на платную отработку и указывает номер регистрации на бланке допуска.

14. Допуск на платную отработку подписывается деканом (заместителем декана) и удостоверяется печатью деканата.

15. Допуск на платную отработку, не содержащий регистрационного номера, подписи декана (заместителя декана) и печати деканата считается недействительным, прием платной отработки занятия по такому допуску запрещается.

ГЛАВА 3
ПОРЯДОК РАСЧЕТА ОПЛАТЫ

16. Единицей измерения времени, оплачиваемого студентом для платной отработки, является академический час.

17. Стоимость платной отработки рассчитывается планово-экономическим отделом университета, исходя из средних затрат на организацию и проведение одного академического часа учебных занятий в текущем учебном году. Порядок определения платы за ликвидацию академической задолженности и за проведение повторных лабораторных и практических учебных занятий устанавливается постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 29.07.2011 № 210 «О порядке определения стоимости обучения в государственных учреждениях образования».

18. Расчет стоимости одного часа платной отработки осуществляется, как правило, в начале учебного семестра и утверждается приказом ректора. В случае изменения стоимости обучения перерасчет может производиться по мере необходимости.

19. Средства, поступающие за осуществление платных отработок, зачисляются в доход университета.

20. Часы, затраченные на проведение платных отработок, учитываются профессорско-преподавательским составом как другие виды учебной работы.

Первый проректор А.Н.Щупакова

Начальник управления бухгалтерского
учета, экономики и отчетности –
главный бухгалтер
_____ А.И.Балейко
_____2025

Начальник юридического отдела
_____ Д.С.Пузанов
_____2025

Козловская

Приложение
к положению об отработке
учебных занятий на платной
основе
от _____№_____

Допуск № _____
на платную отработку

Название кафедры_____
Название дисциплины _____
Студент (ФИО) _____
Лечебный факультет _____ курс _____группа
Допускается к отработке пропуска занятий (лекций), опоздание, повышения отметки, пересдача компьютерного тестирования, пересдача экзамена по практическим навыкам, пересдача зачета (диф.зачета) (нужное подчеркнуть)
Количество часов на отработку _____

_____20___ г. _____
(подпись декана или зам.декана)