

Министерство здравоохранения
Республики Беларусь
Учреждение образования
«Витебский государственный ордена
Дружбы народов медицинский
университет»



А.Н.Чуканов

09 2025 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

03.09.2025 2025 № 02-08/48
г. Витебск

о порядке и условиях
отчисления для перевода,
перевода обучающихся и
восстановления лиц для
продолжения получения
образования

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящим Положением определяются порядок и условия:

перевода обучающихся, получающих высшее образование (далее – обучающиеся), из одного учреждения высшего образования (далее – УВО) в другое УВО (далее, если не указано иное, – отчисление для перевода);

перевода обучающихся для получения высшего образования по другой специальности, в том числе при наличии медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности, присваиваемой квалификации (далее – перевод);

восстановления лиц для продолжения получения высшего образования (далее – восстановление) в учреждение образования «Витебский государственный ордена Дружбы народов медицинский университет» (далее – Университет).

1.2. Настоящее Положение разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании; Положения о порядке и условиях отчисления для перевода, перевода обучающихся и восстановления лиц для продолжения получения образования, утвержденного Постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 01.09.2022 № 574; Положения об учреждении высшего образования, утвержденного Постановлением Министерства образования Республики Беларусь от 16.09.2022 № 311.

1.3. Отчисление для перевода, перевод, восстановление в Университет осуществляются в период летних или зимних каникул, за исключением случаев:

наличия у обучающегося медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности;

упразднения структурного подразделения, реорганизации Университета при отсутствии возможности продолжить образовательные отношения, ликвидации Университета, аннулирования, прекращения действия специального разрешения (лицензии) на образовательную деятельность Университета.

Отчисляться для перевода, переводиться, восстанавливаться вправе обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию за первый семестр.

1.4. Условиями для перевода обучающихся из другого УВО в Университет, перевода обучающихся для получения высшего образования по другой специальности, восстановления в Университет являются:

наличие свободных мест в учреждении образования в пределах численности обучающихся, предусмотренной лицензией на осуществление образовательной деятельности, и (или) в рамках контрольных цифр приема по данной специальности и на данном курсе обучения;

наличие у обучающегося возможности ликвидировать расхождения в учебно-программной документации в установленные сроки;

отсутствие медицинских противопоказаний к обучению по выбранной специальности;

наличие медицинских противопоказаний к обучению по получаемой специальности (при переводе на обучение по другой специальности).

Если на свободное место претендует более одного человека, принятие решения ректором Университета о переводе из другого УВО, о переводе для получения высшего образования по другой специальности, о восстановлении, осуществляется на основании среднего арифметического имеющихся у претендентов отметок по учебным дисциплинам, модулям, курсовым работам и практикам, за исключением лиц имеющих медицинские противопоказания к обучению по выбранной специальности и претендующим на перевод для получения высшего образования по другой специальности.

1.5. Основанием для отказа в переводе, восстановлении в Университет являются:

отсутствие свободных мест в учреждении образования в пределах численности обучающихся, предусмотренной лицензией на осуществление образовательной деятельности, и (или) в рамках контрольных цифр приема по данной специальности и на данном курсе обучения;

наличие академической задолженности по результатам промежуточной аттестации за первый семестр первого курса;

невозможность ликвидировать обучающимся расхождения в учебно-программной документации в течение года;

наличие медицинских противопоказаний к обучению по выбранной специальности;

отсутствие требуемых Университетом документов для принятия обоснованного решения о возможности перевода, восстановления.

Университет не вправе препятствовать отчислению для перевода обучающегося, изъявившего желание перевестись в другое УВО, и получившего согласие этого УВО.

1.6. Информация о наличии свободных мест, количестве поданных заявлений по специальностям и курсам обучения размещается на официальном сайте Университета и обновляется по мере изменения контингента обучающихся и поступления заявлений начальником учебно-методического отдела.

1.7. Восстановление в Университет лиц для получения образования в заочной форме получения образования по специальности «Фармация» осуществляется при наличии среднего специального образования по специальности «Фармация» и работе по специальности (при получении первого высшего образования).

2. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ОТЧИСЛЕНИЯ ДЛЯ ПЕРЕВОДА В ДРУГОЕ УВО

2.1. Отчисление для перевода в другое УВО осуществляется на основании заявления обучающегося, одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на имя руководителя учреждения образования (далее, если не указано иное, – заявление).

2.2. При отчислении для перевода необходимо:

2.2.1. предварительное получение обучающимся письменного согласия руководителя УВО, в которое обучающийся желает перевестись (далее – письменное согласие на перевод). В письменном согласии на перевод указывается срок окончания его действия;

2.2.2. к заявлению на имя ректора Университета об отчислении для перевода прилагается письменное согласие на перевод;

2.3. Заявление рассматривается ректором Университета не позднее 15 календарных дней со дня его поступления.

2.4. Приказ ректора Университета об отчислении для перевода оформляется с указанием основания и даты прекращения образовательных отношений (отчисления) (в соответствии с частью первой пункта 1 статьи 68 Кодекса республики Беларусь об образовании).

2.5. При отчислении для перевода обучающемуся в течение пяти календарных дней со дня издания приказа выдается справка об обучении.

2.6. При отчислении для перевода личное дело обучающегося с оригиналами документов в течение 10 календарных дней после издания приказа передается в УВО, в которое обучающийся переводится.

В Университете остается личное дело обучающегося с копиями документов, находившихся в личном деле, запрос, на основании которого передано личное дело, заявление об отчислении в связи с переводом, копия приказа ректора Университета об отчислении для перевода, копия справки об обучении, зачетная книжка, студенческий билет.

3. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА В УНИВЕРСИТЕТ ИЗ ДРУГОГО УВО

3.1. Перевод из другого УВО осуществляется на основании заявления обучающегося, одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на имя руководителя учреждения образования (далее, если не указано иное, – заявление).

3.2. Для перевода из другого УВО необходимо предварительное получение обучающимся письменного согласия ректора Университета (далее – письменное согласие на перевод).

К заявлению на имя ректора Университета для получения письменного согласия на перевод прилагаются:

справка о том, что гражданин является обучающимся, с указанием специальности, курса и формы обучения, а также на какой основе (бюджетной или платной) обучается гражданин;

копия зачетной книжки, заверенная деканом факультета, на котором обучающийся получает образование в УВО, из которого желает осуществить перевод;

медицинская справка о состоянии здоровья (при необходимости) по форме, установленной Министерством здравоохранения (далее – справка о состоянии здоровья).

В письменном согласии ректора Университета на перевод указывается срок окончания его действия;

3.3. Заявление рассматривается ректором Университета не позднее 15 календарных дней со дня поступления. Академической комиссией факультета, на который лицо желает перевестись, готовится проект приказа ректора Университета с указанием условий перевода (курс, семестр, объем и сроки ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии), а также при необходимости иные условия приема (зачисления).

3.4. Принятие решения ректором Университета о переводе из другого УВО в случае, если на свободное место претендует более одного человека, осуществляется на основании среднего арифметического имеющихся отметок по учебным дисциплинам, модулям, курсовым работам и практикам у обучающегося, претендующего на перевод.

3.5. Приказ ректора Университета о приеме (зачислении) в Университет для продолжения получения образования при переводе из другого УВО оформляется с указанием основания, даты возникновения образовательных отношений, срока и графика ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии), а также при необходимости иные условия приема (зачисления) (в соответствии с частью первой пункта 1 статьи 67 Кодекса республики Беларусь об образовании).

При этом срок ликвидации расхождений в учебно-программной документации может совпадать со сроками проведения промежуточной аттестации за семестр, в течение которого было осуществлено восстановление.

Переведенные лица, продолжают обучение на той же основе (бюджетной или платной), в соответствии с которой они обучались ранее.

Приказу ректора Университета для продолжения получения образования при переводе из другого учреждения образования предшествует заключение договора на подготовку специалиста с высшим образованием (далее-договор).

Перевод для получения высшего образования из другого УВО лиц, с которыми были заключены договоры о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, осуществляется после получения согласия на внесение изменения в договор о целевой подготовке в установленном порядке.

3.6. При приеме (зачислении) обучающемуся в зачетной книжке проставляются отметки по ранее изученным им учебным дисциплинам, модулям, сданным зачетам (дифференцированным зачетам), курсовым работам и практикам в соответствии с учебным планом, по которому продолжится получение образования на основании справки об обучении.

4. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПЕРЕВОДА ОБУЧАЮЩИХСЯ ДЛЯ ПОЛУЧЕНИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ ПО ДРУГОЙ СПЕЦИАЛЬНОСТИ

4.1. Перевод для получения высшего образования по другой специальности осуществляется на основании заявления обучающегося, одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на имя руководителя учреждения образования (далее, если не указано иное, – заявление).

Заявления принимаются не позднее 7-ми календарных дней до окончания экзаменационной сессии.

4.2. Заявление рассматривается академической комиссией факультета, на который лицо желает перевестись, в течение 15 календарных дней с момента направления его ректором Университета на академическую комиссию.

Академической комиссией факультета, на который лицо желает перевестись, готовится проект приказа ректора Университета с указанием условий перевода (курс, семестр, объем и сроки ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии), а также при необходимости рекомендует порядок проведения собеседования в целях установления возможности получения высшего образования в Университете по другой специальности).

При рассмотрении заявления ректор Университета определяет необходимость проведения с обучающимся собеседования и информирует его о времени и форме проведения собеседования. Срок проведения собеседования - не позднее 7-ми календарных дней до начала обучения в соответствующем семестре.

4.3. Принятие решения ректором Университета о переводе для получения высшего образования по другой специальности в случае, если на

свободное место претендует более одного человека, осуществляется на основании среднего арифметического имеющихся отметок по учебным дисциплинам, модулям, курсовым работам и практикам у обучающегося, претендующего на перевод для получения высшего образования по другой специальности.

4.4. Приказ ректора Университета о переводе для получения высшего образования по другой специальности оформляется с указанием основания и даты изменения образовательных отношений (в соответствии с частью первой пункта 1 статьи 67 Кодекса Республики Беларусь об образовании).

В приказе о переводе для получения высшего образования по другой специальности указывается срок и график ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии).

При этом срок ликвидации расхождений в учебно-программной документации может совпадать со сроками проведения промежуточной аттестации за семестр, на который был осуществлен перевод для получения высшего образования по другой специальности.

Переведенные лица, продолжают обучение на той же основе (бюджетной или платной), в соответствии с которой они обучались ранее.

Приказу ректора Университета о переводе для получения высшего образования по другой специальности предшествует заключение договора или внесение изменений (дополнений) в действующий договор.

Перевод для получения высшего образования по другой специальности лиц, с которыми были заключены договоры о целевой подготовке специалиста с высшим образованием, осуществляется после получения согласия на внесение изменения в договор о целевой подготовке в установленном порядке.

С приказом об изменении образовательных отношений обучающийся, законный представитель несовершеннолетнего обучающегося должны быть ознакомлены под подпись.

4.5. При переводе обучающихся для получения высшего образования по другой специальности личное дело обучающегося с оригиналами документов в течение 10 календарных дней после издания приказа передается в деканат соответствующего факультета по акту приемки-передачи.

5. ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ВОССТАНОВЛЕНИЯ В УНИВЕРСИТЕТ

5.1. Лица, не завершившие освоение содержания образовательной программы, и отчисленные из УВО имеют право на восстановление для продолжения получения образования в Университете за исключением лиц:

не прошедших промежуточную аттестацию за первый семестр, и отчисленных из УВО,

отчисленных по обстоятельствам, препятствующим продолжению освоения содержания образовательных программ высшего образования.

5.2. Лица, не завершившие освоение содержания образовательных программ высшего образования, имеют право на восстановление для продолжения получения образования, но не ранее чем после окончания

учебного года, в котором они были отчислены. Восстановление осуществляется на семестр, в котором они были отчислены, или на семестр, на который они не были переведены, или на более ранний семестр по решению ректора Университета, с учетом необходимости освоения содержания образовательной программы или ликвидации академической задолженности.

5.3. Восстановление осуществляется на основании заявления лица, желающего восстановиться, одного из законных представителей несовершеннолетнего обучающегося на имя руководителя учреждения образования (далее, если не указано иное, – заявление).

5.4. В случае восстановления к заявлению прилагаются:

оригинал документа об образовании;

оригинал справки об обучении, другой документ об обучении (при необходимости);

справка из УВО с указанием формы обучения, а также на какой основе (бюджетной или платной) ранее обучалось лицо, желающее восстановиться;

справка о состоянии здоровья;

6 фотографий размером 3 x 4 сантиметра;

заключение врачебно-консультационной или медико-реабилитационной экспертной комиссии об отсутствии противопоказаний для обучения по выбранной специальности (для лиц с особенностями психофизического развития, детей-инвалидов, инвалидов I–III группы).

В случае подачи заявления от имени лица, желающего восстановиться, его законным представителем предъявляются документы, удостоверяющие личность и подтверждающие статус законного представителя, копия документа, удостоверяющего личность лица, желающего восстановиться.

5.5. Заявление рассматривается академической комиссией факультета, на который лицо желает восстановиться, в течение 15 календарных дней с момента направления его ректором Университета на академическую комиссию.

Академической комиссией факультета, на который лицо желает восстановиться, готовится проект приказа ректора Университета с указанием условий восстановления (курс, семестр, объем и сроки ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии), а также при необходимости определяет порядок проведения собеседования в целях установления возможности получения высшего образования в Университете.

При рассмотрении заявления ректор Университета определяет необходимость проведения с лицом, желающим восстановиться, собеседования и информирует его о времени и форме проведения собеседования.

5.6. Принятие решения ректором Университета о восстановлении в случае, если на свободное место претендует более одного человека, осуществляется на основании среднего арифметического имеющихся отметок по учебным дисциплинам, модулям, курсовым работам и практике у обучающегося, претендующего на восстановление.

5.7. Основанием для возникновения образовательных отношений при восстановлении для продолжения получения образования в Университете, является приказ ректора Университета о восстановлении лица для продолжения получения образования.

В приказе ректора Университета о восстановлении для продолжения получения образования, указываются основание, дата возникновения образовательных отношений, срок и график ликвидации расхождений в учебно-программной документации (при наличии), а также при необходимости иные условия восстановления.

При этом срок ликвидации расхождений в учебно-программной документации может совпадать со сроками проведения –промежуточной аттестации за семестр, в течение которого было осуществлено восстановление.

Приказу ректора Университета о восстановлении лица для продолжения получения образования предшествует заключение договора.

5.8. При восстановлении обучающегося в зачетной книжке проставляются отметки (при необходимости) по ранее изученным им учебным дисциплинам, модулям, сданным зачетам (дифференцированным зачетам), курсовым работам и практикам в соответствии с учебным планом, по которому продолжится получение образования.

5.9. Восстановленные лица, продолжают обучение на той же основе (бюджетной или платной), в соответствии с которой они обучались до отчисления.

Восстановление лиц, с которыми были заключены договоры о целевой подготовке специалиста с высшим образованием осуществляется на условиях целевой подготовки.

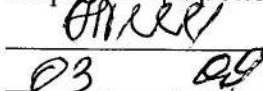
5.10. С решением о восстановлении лица для продолжения получения образования в Университете обучающийся должен быть ознакомлен под подпись.

Заместитель декана
фармацевтического факультета



Е.А. Серак

Первый проректор

 А.Н. Шупакова
03 09 2025

Юрисконсульт юридического отдела

 Ж.Ф. Богданова
03 09 2025